

THE BRITISH SCHOOL OF LANZAROTE



SATURDAY SCHOOL - ESCUELA DE LOS SÁBADOS PUPIL INFORMATION FORM - FILIACIÓN DEL ALUMNO

Surname: _____
Apellidos del alumno

Name : _____ Roll n°: _____
Nombre del Alumno

Date of Birth: _____ Nationality: _____
Fecha Nacimiento Nacionalidad

Photograph
Fotografía

Name and Surname of parent 1: _____
Nombre y Apellidos del tutor 1

Profession/ *Profesión*: _____

Name and Surname of parent 2: _____
Nombre y Apellidos del tutor 2

Profession/ *Profesión*: _____

Address: _____
Dirección

Telephone Parent 1: _____ Telephone Parent 2: _____
Teléfono tutor 1 Teléfono tutor 2

Home Telephone /*Teléfono Casa*: _____ Emergency: _____
En caso de emergencia

Parent 1 e-mail / *Correo electrónico del tutor 1*: _____

Parent 2 e-mail / *Correo electrónico del tutor 2*: _____

Any Medical Problems: _____
Problemas Médicos

Extra information (last English course book, Academy, etc): _____
Información adicional (último libro de inglés, academia,...

Person(s) authorised to collect child / *Personas autorizadas para la recogida del niño/a:*

Signature (both parents) / *Firma (ambos tutores)*: _____

Date of Entry / *Fecha de alta*: _____

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

THE BRITISH SCHOOL OF LANZAROTE, S.L. como Responsable del tratamiento, le informa que, los datos personales, familiares y académicos del alumno serán tratados de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento (UE) General de protección de datos 2016/679 (RGPD), en la L.O. 3/2018 de protección de datos y garantías de los derechos digitales (LOPDGDD), y en la Ley 1/1982, de protección civil, derecho al honor, intimidad personal y familiar y a la propia imagen.

Legitimación	Fines
Relación contractual	Gestión escolar y administrativa Comunicaciones por correo electrónico u otros medios Actividades extraescolares
Obligación legal	Mantenimiento del historial académico
Consentimiento del Interesado	Excursiones Tratamientos de imágenes y vídeos

Datos de categorías especiales: Se pueden recoger datos de salud al proporcionarnos información del alumno relativo a alergias, intolerancias alimentarias, tratamientos médicos prescritos y/o evaluaciones psicopedagógicas, que requerirán el consentimiento expreso del alumno mayor de 14 años o el de sus padres, salvo en caso de urgente necesidad en el que operará el interés vital del menor.

Comunicación de los datos: Para realizar el tratamiento de algunas imágenes el Responsable del tratamiento necesita su consentimiento expreso:

SÍ	NO	Autorizo a BSL a tomar imágenes tomadas durante las clases o las actividades del centro
		Para su publicación en la página web y/o en las redes sociales del centro (Twitter, Instagram y Facebook).
		Para su publicación en revistas o publicaciones educativas.

Comunicación a terceros: no se comunicarán datos a terceros salvo por obligación legal, ni se realizarán transferencias internacionales de los mismos, sin su consentimiento expreso.

Criterios de conservación de los datos: conservarán mientras el alumno permanezca en el centro y posteriormente solo aquellos necesarios para el cumplimiento de las obligaciones legales (fiscales, contables y educativas -como por ej. actas académicas-), procediéndose a la eliminación de aquella información no necesaria, con medidas de seguridad adecuadas que garanticen la seudonimización de los datos o la destrucción total de los mismos. Para más información sobre los periodos de retención puede consultar a nuestro DPO.

Derechos que asisten al Interesado:

- Derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento.
- Derecho de acceso, rectificación, portabilidad y supresión de sus datos y a la limitación u oposición a su tratamiento.
- Derecho a presentar una reclamación ante la autoridad de control en el caso de que el tratamiento no se ajuste a la normativa (www.aepd.es)

Como titular de los datos puede enviar un escrito, en cualquier momento y de manera gratuita, para ejercer sus derechos, a la siguiente dirección de correo electrónico dpo@bsl.es o entregarlo en la dirección postal del centro.

Contacto con nuestro Delegado de protección de datos: dpo@bsl.es, a la atención de David Díaz. El delegado de protección vela por el cumplimiento de la normativa de protección de datos, y a él podrá dirigirle cualquier duda, sugerencia o ampliación de información, en esta materia.

El padre y madre, o tutor, o el alumno mayor de 14 años, reconoce haber sido informado inequívocamente del tratamiento de los datos, de forma clara y transparente, entiende lo expuesto en este documento, y por ello autoriza expresamente el tratamiento de estos en los términos expuestos.

Nombre y apellidos del alumno:

Fdo. Tutor 1

Fdo. Tutor 2

Fdo. Alumno mayor de 14 años

.....

.....

.....